

JOB DESCRIPTION

| | |
|------------------------|--|
| RUOLO | Insegnante italiano L2 |
| AREA | Educazione |
| SEDE DI LAVORO | CivicoZero onlus (Roma: Morlupo e San Lorenzo) |
| REFERENTE | Coordinatore di Progetto |
| TIPOLOGIA CONTRATTUALE | Contratto a termine (8 mesi) – full time |
| RANGE SALARIALE | 13.500,00/15.000,00 |

PRESENTAZIONE DI CIVICOZERO onlus

La Cooperativa CivicoZero Onlus nasce nel 2011 con la mission di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione dei diritti umani e all'integrazione sociale delle/i cittadine/i, in particolare i giovani stranieri e non a rischio di marginalità, sfruttamento e abuso, attraverso la gestione di servizi e progetti socio-educativi e psico-sociali volti a garantire protezione e tutela, solidarietà e inclusione sociale a soggetti svantaggiati.

CivicoZero vuole costruire un mondo migliore in cui ogni minore solo possa ricevere protezione e vedere garantiti i propri diritti. Si impegna quindi per il benessere degli adolescenti, con particolare riferimento ai più deboli e vulnerabili, attivando interventi multidisciplinari, garantendo servizi e portando avanti azioni di advocacy volte a influenzare e sostenere le politiche pubbliche.

I NOSTRI VALORI IN PRATICA

Trasparenza: Ciascuno è responsabile nell'utilizzare le risorse in modo efficace, attraverso il massimo livello di trasparenza nei confronti dei donatori, dei partner e, più di ogni altro, dei giovani stranieri.

Collaborazione: Crediamo nel rispetto reciproco, valorizziamo le diversità e lavoriamo con i partner con spirito di collaborazione e massimizzando le professionalità.

Cambiamento: Siamo aperti a nuove idee, ci adoperiamo per il cambiamento e siamo pronti ad assumerci rischi per sviluppare soluzioni sostenibili per migliorare le condizioni di vita dei giovani stranieri.

SCOPO DELLA POSIZIONE

CivicoZero onlus avvierà corsi di italiano estivi e autunnali rivolti a stranieri (minori e adulti) sul territorio romano; in particolare corsi di livello Alfa, pre-A1 e B1 in presenza e online. CivicoZero ricerca quindi insegnanti L2 da inserire nel proprio organico per gestire e realizzare le attività.

COMPITI E ATTIVITA'

Nello specifico le mansioni si concretizzeranno in:

- Gestire corsi di livello Alfa, pre-A1 e B1 rivolti a minori e adulti stranieri;
- Collaborare alla definizione della didattica;
- Gestire i colloqui di valutazione preliminari degli studenti;
- Gestire tutta la documentazione progettuale legata ai corsi (scheda beneficiari e registro presenze);
- Coordinare il lavoro dei tutor e dei mediatori che affiancano le attività didattiche;
- Collaborare con il Team di progetto nella gestione degli utenti e delle attività didattiche;
- Redigere i report a conclusione di ogni corso;
- Partecipare alle riunioni periodiche di team di progetto.

ESPERIENZE E QUALIFICHE

- Laurea lettere, educatore professionale o similari;
- Abilitazione insegnamento L2 per stranieri;
- Esperienza di almeno 5 anni nella gestione di corsi rivolti a stranieri in una realtà non profit;
- Abilitazione esaminatrice/ore esami di lingua italiana A2 e B1;
- Ottima conoscenza scritta e orale della lingua inglese;
- Ottima conoscenza Office (Word e Excel).

SOFT SKILLS SPECIFICHE

- Disponibilità immediata e disponibilità allo spostamento;
- Ottime capacità di comunicazione e di ascolto e di rapportarsi con gli studenti;
- Spiccate capacità di lavoro in team, di comunicazione e condivisione;
- Problem solving;
- Ottima capacità di pianificazione, analisi, definizione e gestione priorità e scadenze;
- Ottime qualità umane e interpersonali in modo da infondere credibilità, buon senso, fiducia, integrità. Abile nel gioco di squadra in modo da creare un ambiente fortemente collaborativo;
- Proattività e spiccate capacità di adattamento al cambiamento; approccio intraprendente e capacità di testare modalità innovative.